инструкция

по мониторингу состояния рабочих программ кафедры в системе дистанционного обучения НИУ ИТМО

Войти в систему дистанционного обучения, для чего на сайте http://de.ifmo.ru в блоке Вход в систему ДО ввести логин, пароль и щелкнуть по кнопке Войти. Контролировать состояние рабочих программ кафедры можно используя инструменты Страница руководителя и Отчеты. Для перехода на страницу подразделения руководителя последовательно выберите пункты меню Мониторинг, Страница руководителя. Страница руководителя содержит информацию о преподавателях, аспирантах, студентах, учебных планах и дисциплинах кафедры. В разделе Список дисциплин представлен список всех дисциплин кафедры в указанном учебном году. Если название дисциплины не является ссылкой, программа не включена в учебный процесс.

Для перехода на страницу *Список отчетов* необходимо последовательно выбрать пункты меню *Мониторинг, Отчеты*. Для контроля состояния рабочих программ кафедры можно использовать отчеты, названия которых начинаются со слова *Мониторинг*.

Для получения данных о количестве рабочих программ по дисциплинам бакалавриата, которые кафедра не ввела в систему необходимо запустить отчет №3441 *Мониторинг. Список кафедр, которые не ввели в систему программы бакалавриата*. В качестве параметра необходимо указать 0 для осенних семестров и 1 для весенних семестров, затем щелкнуть по кнопке *Выполнить отчет*.

Для получения данных о количестве рабочих программ по дисциплинам магистратуры, которые кафедра не ввела в систему необходимо запустить отчет №3541 *Мониторинг. Список кафедр, которые не ввели в систему программы магистратуры*. В качестве параметра необходимо указать 0 для осенних семестров и 1 для весенних семестров, затем щелкнуть по кнопке *Выполнить отчет*.

Для получения списка проблемных дисциплин необходимо запустить отчет №231 *Мониторинг. Проблемные дисциплины модульного учебного процесса*. В качестве параметров требуется указать номер курса и номер семестра, затем щелкнуть по кнопке *Выполнить отчет*. Формируется список дисциплин за заданный курс текущего учебного года, по которым отсутствует программа дисциплины за заданный семестр или результаты текущего контроля.

Для получения данных о состоянии программы дисциплины необходимо запустить отчет №2441*Мониторинг. Список программ, введенных в календарном году*. В качестве параметра необходимо указать календарный год и щелкнуть по кнопке *Выполнить отчет*. Формируется список программ в рамках университета, введенных в указанном календарном году с указанием авторского номера программы, даты создания, текущего каталога, даты копирования в каталог и т.д. В столбце *Сообщение* выводится комментарий к программе при последнем копировании в каталог.

Результаты запроса из базы данных необходимой информации представлены в удобном виде с возможностью печати или сохранения в формате XLS. По кнопке *Оформить запрос* может быть оформлен отложенный запрос на выбранный отчет с указанием названия и периодичности выполнения: ежедневно, еженедельно, ежемесячно. Параметры сохраненного запроса можно изменить на странице *Профиль пользователя*.

Директор ЦДО